

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
(протокол от 26 августа 2020 №1 )

УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ «СОШ №6»  
И.А.Никифорова  
Введено в действие приказом  
от 31 августа 2020 № 82



## **Положение о рабочей программе ФГОС начального, основного и среднего общего образования**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования, Уставом МБОУ «СОШ №6» и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ по учебным предметам.

1.2. Рабочая программа (далее - Программа) - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания учебного предмета, основывающийся на федеральном государственном образовательном стандарте начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Цель рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету .

### **2. Задачи программы**

2.1. Обеспечить достижение планируемых результатов освоения образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Определить содержание, объем, порядок изучения учебного предмета с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

### **3. Функции рабочей программы:**

3.1. Это инструмент, с помощью которого учитель определяет оптимальные и наиболее эффективные для данного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательных отношений в соответствии с результатами, определенными ФГОС.

3.2. Является документом, обязательным для выполнения в полном объеме, определяет содержание образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися;

3.3. Определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания.

### **4. Технология разработки рабочей программы**

4.1. Рабочая программа создается на основе:

- Образовательной программы ФГОС начального общего образования, ФГОС основного общего образования и ФГОС среднего общего образования МБОУ «СОШ №6 г. Ленинского»

- Учебного плана школы МБОУ «СОШ №6 г. Ленинского»;

- Примерной (авторской) программы по предметам;

- Положения о рабочей программе ФГОС начального, основного и среднего общего образования .

- Годового календарного учебного графика.

4.2. Рабочая программа составляется учителем по определенному учебному предмету на уровень обучения начального общего, или основного общего, или среднего общего образования.

4.3. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета осуществляется индивидуально каждым педагогом. Допускается коллективное планирование, если преподавание ведется по одному и тому же УМК.

4.4. При разработке рабочей программы учитываются особенности класса, особенности изучения предмета

### **5. Структура рабочей программы**

5.1. Структура Программы является формой представления учебного предмета как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно – методического материала, и включает в себя следующие элементы:

5.1.1 Титульный лист;

5.1.2 Пояснительная записка, в которой конкретизируются:

- планируемые результаты освоения учебного предмета
- содержание учебного предмета
- тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы
- календарно - тематическое планирование с указанием количества часов отводимых на освоение каждой темы.

### **6. Содержание и оформление рабочей программы**

6.1. На титульном листе указываются: название Программы (предмет); адресность (класс); сведения об авторе (ФИО, должность, квалификационная категория); год составления Программы (приложение №1).

6.2. В разделе «Планируемые результаты освоения учебного предмета» раскрываются результаты, формируемые предметом. Планируемые результаты изучения учебного предмета отражают предметную часть раздела «Планируемые результаты освоения ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО».

6.3. В разделе «Содержание учебного предмета» необходимо распределить изучение тем программы по годам обучения.

6.4. Календарно - тематическое планирование с указанием количества часов отводимых на освоение каждой темы представляется в виде таблицы:

№ п/п	Наименование темы	Количество часов	Дата предполагаемая	Дата фактическая	Примечание
-------	-------------------	------------------	---------------------	------------------	------------

Планируемую дату прописать или пропечатать на весь учебный год, фактическая дата прописывается ручкой.

### **7. Порядок утверждения Рабочей программы**

7.1. Учитель представляет Рабочую программу на заседание Методического совета школы на предмет соответствия установленным требованиям. Члены методического совета школы проверяют в рабочей программе раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета» и раздел «Содержание учебного предмета» на соответствие их ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО. В протоколе заседания ШМС указывается факт соответствия Рабочей программы установленным требованиям. Рабочая программа подписывается руководителем ШМС под грифом «Рассмотрено»

7.2. Учитель Рабочую программу представляет на согласование заместителю директора по учебно-воспитательной работе. Он проверяет рабочую программу на соответствие Положению о рабочей программе ФГОС начального, основного и среднего общего образования. Заместитель директора школы в титульном листе под грифом СОГЛАСОВАНО ставит дату, подпись.

7.3. Рабочая программа принимается на Педагогическом совете. Руководитель образовательного учреждения приказом по основной деятельности утверждает рабочую программу и подписывается под грифом УТВЕРЖДАЮ.

### **8. Компетенция и ответственность учителя**

8.1. К компетенции учителя относятся:

- разработка Рабочих программ;

- использование и совершенствование методик учебной деятельности и образовательных технологий;
- организация своей деятельности в соответствии с годовым календарным учебным графиком на текущий учебный год.
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с федеральными нормами и федеральными требованиями государственного стандарта начального общего, или основного общего, или среднего общего образования ;
- отчетность о выполнении обучающимися практической части Рабочих программ в соответствии с учебным планом общеобразовательного учреждения на текущий учебный год .
- учитель может добавить графы в календарно-тематическом планировании.

#### 8.2. Учитель несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию обучающимися не в полном объеме практической части Рабочих программ в соответствии с учебным планом общеобразовательного учреждения на текущий учебный год;
- качество знаний, умений и способов деятельности обучающихся по учебному предмету;
- нарушение прав и свобод обучающихся во время реализации Рабочих программ.